

ՏԵՂԵԿԱՆՔ

Տրվում է _____ -ին (անձնագիր՝ _____ քնակվող՝ _____
հասցեում) առ այն, որ նրա աշխատանքային տվյալներն են՝

Աշխատանքի վայրը՝

Զբաղեցրած պաշտոնը՝

Աշխատանքի ընդունման ամսաթիվը՝

Աշխատանքային պայմանագրի ավարտը՝

Աշխատավարձը՝

Տեղեկանքը տրվում է ներկայացնելու ըստ պահանջի:

Տնօրեն՝

Գլ.հաշվապահ՝